**致理科技大學【學術期刊論文】潤稿及刊登費補助申請表**

**申請編號：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 職級 |  |
| 系、中心 |  | 收錄分類 | □SCI □SSCI □SCIE □A&HCI |
| 論文名稱 |  |
| 刊物名稱 |  |
| ISSN |  | 投稿年/月 |  |
| 作者順序 | □第一作者 □通訊作者 | 發表年/月 |  |
| 申請項目 | □ 潤稿費\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元　 潤稿費支給基準：每千字2,000至3,750元，字數\_\_\_\_\_\_\_字。（依中央政府各機關學校稿費支給基準數額表計算）□ 刊登費\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元　 共計\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 |
| 相關資料 | □ 學術期刊論文全文□ 含修訂標記之論文全文（申請**潤稿費**應檢附）□ 學術期刊投稿證明（申請**潤稿費**應檢附）□ 學術期刊收錄證明（申請**刊登費**應檢附）□ 支出憑證正本（如給付對象為外國公司，請同時檢附外國公司開立之發票或單據及信用卡刷卡帳單明細或匯款單存根聯） |
| **依據辦法** | **致理科技大學學術論文獎勵補助辦法** |
| **補助規定** | **請申請人確認以下規定：**□ 同一篇期刊論文，僅本人1人提出申請。□ 同一篇期刊論文已申請**潤稿費**者，不得重複申請**刊登費**。□ 同一篇期刊論文已申請**刊登費**者，不得重複申請獎勵金。□ **同一篇期刊論文若已獲得其他單位獎勵補助或依本校其他相關法規獲得獎勵補助，不得同時重複獎勵補助。**□ 以上資料均已完備，並與事實相符。□ 經單位主管及研究發展處審核通過後，於**當年度核銷完畢**，相關程序依本校會計作業規定辦理。 |
| **申請人簽章** | **系、學部簽章** | **學院簽章** |
|  |  |  |
| **會辦單位** | **研究發展處** | 審核結果：□ 不通過□ 通過，核定金額：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 |
| **審核單位簽章** |  |
| **高教深耕辦公室** |  |
| **會計室** |  |
| 教師確認審核結果及核定金額無誤後，請簽章：　　　 確認日期： |